

Số: /BC-UBND

Gia Lâm, ngày tháng 6 năm 2025

BÁO CÁO

**Công tác quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm 6 tháng đầu năm 2026
trên địa bàn xã Gia Lâm**

Căn cứ Công văn số 1832/SGDĐT-GDTrH ngày 27/5/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về việc báo cáo định kì công tác quản lý việc dạy thêm, học thêm trên địa bàn, Ủy ban nhân dân xã Gia Lâm báo cáo kết quả thực hiện công tác quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm 6 tháng đầu năm 2026 trên địa bàn như sau:

I. Công tác chỉ đạo, phổ biến, quán triệt văn bản

Ủy ban nhân dân xã đã ban hành và triển khai các văn bản:

- Công văn số 390/UBND-VHXXH ngày 14/11/2025 của UBND xã về việc hướng dẫn thực thực các quy định dạy thêm học thêm.
- Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 04/12/2025 của UBND xã về việc kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm năm học 2025-2026 trên địa bàn xã Gia Lâm.
- Quyết định số 116/2025/QĐ-UBND ngày 18/09/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Ninh Bình.
- Công văn số 238/UBND-VP6 ngày 23/10/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về tăng cường quản lý nhà nước đối với hoạt động dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường trên địa bàn tỉnh.
- Công văn số 65/SGDĐT-VP ngày 10/01/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về việc kiểm tra công tác quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn toàn tỉnh.

Trong đó yêu cầu các phòng chuyên môn:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

a) Là cơ quan thường trực tham mưu UBND xã về quản lý, giám sát hoạt động dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường trên địa bàn. Tối thiểu trong thời gian 03 tháng kể từ khi cơ sở dạy thêm được cấp phép kinh doanh, tham mưu tổ chức kiểm tra các điều kiện hoạt động theo quy định của pháp luật. Thường xuyên kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc tuân thủ các quy định về an ninh trật tự, an toàn, vệ sinh môi trường, phòng chống cháy nổ và các điều kiện cơ sở vật chất tại các cơ sở dạy thêm, kiên quyết xử lý nếu cơ sở dạy thêm chưa đáp ứng đầy đủ các quy định.

b) Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến quy định về dạy thêm, học thêm đến từng thôn để người dân biết và phát huy quyền giám sát.

c) Tăng cường công tác quản lý nhà nước, là đầu mối tiếp nhận, xử lý thông tin liên quan đến hoạt động dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường. Thiết lập và

công bố công khai địa chỉ email để tiếp nhận, xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của người dân và các tổ chức về hoạt động dạy thêm, học thêm không đúng quy định trên địa bàn toàn xã.

d) Công khai danh sách các tổ chức, cá nhân đã được cấp phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm trên Trang thông tin điện tử của xã để người dân, xã hội biết và giám sát đồng thời gửi danh sách về Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

e) Định kỳ hằng quý, tổng hợp và cung cấp danh sách các tổ chức, cá nhân đăng ký kinh doanh dạy thêm, học thêm trên địa bàn về Sở Giáo dục và Đào tạo để phối hợp quản lý

2. Phòng Kinh tế

Chủ trì, phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội hướng dẫn, kiểm tra việc đăng ký kinh doanh đối với các tổ chức, cá nhân tổ chức dạy thêm có thu tiền trên địa bàn theo thẩm quyền; chủ động kiểm tra, phát hiện và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định. Phối hợp với cơ quan thuế đôn đốc các cơ sở dạy thêm thực hiện đầy đủ nghĩa vụ thuế đối với ngân sách nhà nước theo quy định của pháp luật.

II. Quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường

1. Số cơ sở dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường đang hoạt động trên địa bàn: 14 cơ sở, 6 tháng đầu năm xã chưa tổ chức kiểm tra các điều kiện hoạt động của các cơ sở.

2. Số lượng giáo viên các nhà trường tham gia dạy thêm ngoài nhà trường: 27 cán bộ, giáo viên.

3. Việc các nhà trường theo dõi, kiểm tra giáo viên tham gia dạy thêm ngoài nhà trường nhằm đảm bảo thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm:

Ủy ban nhân dân xã đã yêu cầu:

3.1. Các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường

a) Thực hiện nghiêm các quy định về dạy thêm, học thêm theo Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Quyết định số 116/2025/QĐ-UBND ngày 18/9/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

b) Không tổ chức dạy thêm, học thêm vào các ngày lễ, tết trong năm theo quy định của Chính phủ; tuân thủ quy định của pháp luật về thời giờ làm việc, giờ làm thêm của người lao động.

c) Đảm bảo các điều kiện về phòng học, bàn ghế, bảng viết, chiếu sáng, nước uống, nước sinh hoạt, công trình vệ sinh theo quy định; tuân thủ các quy định của pháp luật về an ninh, trật tự, vệ sinh môi trường, an toàn, phòng chống cháy nổ.

d) Khi có yêu cầu của cơ quan quản lý nhà nước (Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân xã...), báo cáo bằng văn bản theo yêu cầu

về các môn học được tổ chức dạy thêm; thời lượng dạy thêm đối với từng môn học theo từng khối lớp; địa điểm, hình thức, thời gian tổ chức dạy thêm, học thêm; danh sách người dạy thêm và mức thu tiền học thêm khi tiến hành hoạt động dạy thêm.

đ) Chịu sự thanh tra, kiểm tra của các cơ quan thanh tra nhà nước, cơ quan quản lý giáo dục, cơ quan quản lý nhà nước theo phân cấp trong việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm.

3.2. Cán bộ quản lý, giáo viên các cơ sở giáo dục

+ Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm tổ chức phổ biến, quán triệt sâu rộng, đầy đủ nội dung của Quyết định số 116/2025/QĐ-UBND và các văn bản chỉ đạo của tỉnh, của xã đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

Quản lý giáo viên đang dạy học tại nhà trường khi tham gia dạy thêm ngoài nhà trường bảo đảm thực hiện theo đúng quy định tại khoản 3 Điều 6 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT; phối hợp theo dõi, kiểm tra hoạt động dạy thêm ngoài nhà trường của giáo viên đang dạy học tại nhà trường¹, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã khi phát hiện giáo viên vi phạm quy định để xem xét, xử lý.

+ Giáo viên đang giảng dạy tại trường tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn tham gia dạy thêm ngoài nhà trường phải báo cáo với Hiệu trưởng về môn học, địa điểm, hình thức, thời gian tham gia dạy thêm.

III. Kết quả kiểm tra và xử lý vi phạm

- Số cuộc kiểm tra định kỳ và đột xuất phối hợp với Sở GDĐT hoặc tự tổ chức: UBND xã đã tổ chức kiểm tra điều kiện hoạt động đối với 03 cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường, thực hiện 02 cuộc với 03 cơ sở dạy thêm, học thêm được kiểm tra.

- Kết quả xử lý vi phạm hoặc kiến nghị xử lý các trường hợp (dạy thêm khi chưa đăng ký kinh doanh; vi phạm quy định về thuế; không công khai/niem yết thông tin về các lớp dạy thêm; ép buộc học sinh học thêm; vi phạm thời gian dạy thêm; giáo viên dạy học sinh mình đang dạy chính khóa trên lớp, ...): không.

IV. Đánh giá và kiến nghị

1. Ưu điểm

- UBND xã kịp thời ban hành các văn bản chỉ đạo dựa trên cơ sở các văn bản chỉ đạo của Bộ GDĐT, UBND tỉnh Ninh Bình, Sở GDĐT tỉnh Ninh Bình, *(Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định về dạy thêm, học thêm; Quyết định số 116/2025/QĐ-UBND ngày 18/9/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Ninh Bình, Công văn số 238/UBND VP6 ngày 23/10/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc tăng cường quản lý nhà nước đối với hoạt động dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường trên địa bàn tỉnh, Công văn*

số 1398/SGDDĐT ngày 31/10/2025 của Sở GDĐT tỉnh Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Ninh Bình, ...)

- Trong các nhà trường và trên địa bàn xã Gia Lâm không có trình trạng dạy thêm tràn lan, thu phí cao, ảnh hưởng đến chất lượng dạy chính thức (*ý kiến cử tri*).

2. Các tồn tại, khó khăn, vướng mắc

Công tác kiểm tra còn gặp khó khăn do lực lượng mỏng, hoạt động dạy thêm diễn ra ngoài giờ hành chính.

3. Kiến nghị với các cấp quản lý: không

Đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo tiếp tục tổ chức tập huấn, hướng dẫn cụ thể hơn về công tác quản lý dạy thêm, học thêm cho cán bộ cấp xã.

Ủy ban nhân dân xã Gia Lâm báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình Công tác quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm 6 tháng đầu năm 2026 trên địa bàn xã Gia Lâm./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh;
- CT, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT.VHXXH

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Văn Giang